

Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”  
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(S W Z)**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego  
na:**

**„Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144”**

*Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023*

*Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)*

**Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
45113000-2 Roboty na placu budowy  
45111100-9 Roboty w zakresie burzenia  
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu  
45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych  
45421141-4 Instalowanie przegród  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

**Warszawa, sierpień 2023 r.**

*Galek Aber 18*

*1* 

Warszawa, .....23.08.2023v.

**ZATWIERDZAM:**

PREZES ZARZĄDU

*Jacek Zawadzki*

CZŁONEK ZARZĄDU

*Konrad Pisarek*

.....  
(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

**Nr postępowania: POLONUS/AA/08/2023**

**I. Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości

Tel. + 48 22 823 62 00 Fax. + 48 22 823 62 31

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 7.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

e-mail:[sekretariat@pkspolonus.pl](mailto:sekretariat@pkspolonus.pl), adres internetowy: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl).

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31; Fax: +48 22 823 62 31

e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
  - 1) Strona internetowa: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl),
  - 2) Platforma zakupowa eB2B
  - 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.



### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie sufitów podwieszonych o pow. 198,08 m<sup>2</sup> oraz modernizacji układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 zgodnie z projektem budowlanym pt. „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI piętra w budynku administracyjno – hotelowym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144 – luty 2022”.
2. W zakres robót wchodzi: roboty przygotowawcze, pomiarowe, montażowe, wykończeniowe oraz towarzyszące.
3. **Przedmiot zamówienia i szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej, która w oryginale do wglądu znajduje się w Dziale Administracyjnym, IV p., pokój 611 oraz zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego i zawiera:**
  - 1) „Projekt „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI piętra w budynku administracyjno – hotelowym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144 – luty 2022” o zawartości:
    - Architektura
    - Branża elektryczna
    - Przedmiary robót

#### **UWAGA:**

*Przedmiar robót pełni jedynie rolę pomocniczą do przygotowania oferty, w celu zobrazowania Wykonawcy wielkości i zakresu robót i nie stanowi podstawy wyliczenia ceny. Cena oferty musi wynikać z kalkulacji sporządzonej na podstawie dokumentów opisujących przedmiot zamówienia załączonych do SWZ.*

4. Projekt budowlany i przedmiar robót stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej **załącznik nr 5** do SWZ.
6. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca aby Wykonawcy ubiegający się o wykonanie zamówienia przeprowadzali wizję lokalną obiektu, celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.
7. **Warunki i wymogi Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:**
  - 1) Wykonawca wykonywał będzie roboty w czynnym obiekcie, na VI piętrze, na którym znajdują się pokoje hotelowe, recepcja i biuro hostelu, w związku z czym zobowiązany będzie prowadzić roboty z jak najmniejszą uciążliwością w funkcjonowaniu hotelu, pracy recepcji czynnej 24 h/dobę oraz dla klientów hostelu.  
**Związana z tym będzie odpowiednia organizacja prac budowlanych tj.:**
    - a) wykonywanie prac uciążliwych (hałaśliwe, pyłące) w terminach wcześniej ustalonych z Kierownikiem Hostelu i pracownikiem Działu Administracyjnego P. Grażyną Mirzałek – zgodnie z ustalonym harmonogramem robót - dotyczy to w szczególności demontażu istniejących elementów w korytarzach i montażu konstrukcji nośnej sufitu podwieszonoego.



- b) Wykonawca przedłoży w terminie 3 dni od daty podpisania umowy ramowej **harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia** uzgodniony z Kierownikiem Hostelu i pracownikiem Działu Administracyjnego PKS POLONUS P. Grażyną Mirzałek.
  - c) Zamawiający zwraca uwagę, że Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem ludzkim dla prowadzenia robót w systemie zmianowym,
  - d) utrzymywanie terenu budowy w należyтым porządku, wolnym od zagrożeń i przeszkód na ciągach komunikacyjnych.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do wyznaczenia **Kierownika robót** i prowadzenia prac na obiekcie pod jego stałym nadzorem.
  - 3) Zamawiający informuje, że na terenie obiektu, którego dotyczy zamówienie Wykonawcę obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych.
  - 4) Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy do Działu Administracyjnego PKS POLONUS wykaz pracowników upoważnionych do pracy w siedzibie Zamawiającego oraz będzie go aktualizował.
  - 5) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie do zabezpieczenia podłóg, instalacji znajdującej się w strefie podsufitowej i na ścianach bocznych (m. innymi instalacji elektrycznej, DSO, oświetlenia awaryjnego i systemu ppoż. - czujki) oraz tynków ścian korytarzy. Koszt tych prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach ogólnych budowy przy wycenie przedmiotu zamówienia.
  - 6) Wykonawca w ramach zamówienia (w trakcie wykonywania robót) zobowiązany będzie do zapewnienia bezpiecznego dojścia do recepcji pracownikom i klientom hostelu.
  - 7) **Demontażu i ponownego montażu instalacji ppoż. (czujki ppoż., oświetlenie awaryjne, DSO) oraz kamer znajdujących się w strefie wymienianego sufitu dokonywać będą firmy konserwujące dane instalacje, natomiast prace dot. modernizacji oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie wykonywane będą przez uprawnionych do tych czynności pracowników Wykonawcy, w porozumieniu i pod nadzorem firmy konserwującej instalacje elektryczne w PKS POLONUS i Inspektora Nadzoru Budowlanego. Ww. prace należy wykonywać po wcześniejszym uzgodnieniu terminu demontażu i montażu z pracownikiem Działu Administracyjnego P. Grażyną Mirzałek.**
  - 8) W przypadku konieczności niwelowania szczelin pomiędzy profilem sufitowym i ścianą Wykonawca zobowiązany będzie do wypełnienia szczelin przed malowaniem ścian korytarzy. Koszt tych prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach ogólnych zadaniach przy wycenie przedmiotu zamówienia.
  - 9) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Kontakt w celu umówienia się na wizję lokalną: Grażyna Mirzałek, tel. 512873531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl.
  - 10) Elementy robót nieuwjęte w kosztorysie ofertowym lub niewycenione, a wynikające z przepisów Prawa Budowlanego, warunków technicznych, sztuki budowlanej, Zamawiający uzna za wycenione i ujęte w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. Skutki jakichkolwiek błędów w kosztorysach ofertowych opracowanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić je w kosztorysie ofertowym.



- 11) Przedmiar robót zawiera pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym zgodnie z § 9 *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*. Zgodnie z tym rozporządzeniem przedmiar robót nie zawiera pozycji robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych (np. roboty przygotowawcze; koszt ustawienia, pracy i rozebrania rusztowań, prace porządkowe itp.).
  - 12) Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać roboty z zachowaniem wszelkich wymogów i przepisów mających zastosowanie przy wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia.
  - 13) Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić dokumentację z prowadzonego remontu (protokoły, notatki, atesty, deklaracje, aprobaty, pomiary elektryczne).
  - 14) Wykonawca zobowiązany będzie zgłaszać roboty zanikowe oraz roboty ulegające zakryciu, które będą odbierane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od ich zgłoszenia do odbioru przez Kierownika robót. W przypadku nie zgłoszenia do odbioru tych robót Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany na własny koszt do ich odkrycia i doprowadzenia do wymaganego stanu.
  - 15) Wykonawca winien prowadzić roboty remontowe w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia w pracy osobom przebywającym w obiekcie, a także aby nie uszkodzić i nie zniszczyć istniejących instalacji. Wykonawca odpowiada finansowo za wszelkie uszkodzenia związane z wykonywaniem zadania. W przypadku konieczności naruszenia istniejącej struktury budynku, Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego postępowania do przywrócenia stanu pierwotnego i ująć to w kosztach zadania.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
  10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  11. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.
  12. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
  13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):– 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne, 45113000-2 Roboty na placu budowy, 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia, 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu, 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych, 45421141-4 Instalowanie przegród, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby dostawa i wszystkie prace stanowiące przedmiot zamówienia były wykonane **do dnia 15.11.2023 r.**
2. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania robót i podpisania protokołu końcowego bez uwag.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:



## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat należycie zrealizował co najmniej 3 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia **załącznik Nr 6** do SWZ. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

### VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1) Grażyna Mirzałek, tel. 512873531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl (pon.- piąt.(7:00-15:00))
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

### VII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



**VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
4. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
6. Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty, w tym załączniki, była kolejno ponumerowana i zaparafowana (lub podpisana) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętką.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna,  
Adres: 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144  
z dopiskiem:

**OFERTA PRZETARGOWA**  
na

„Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”

Postępowanie nr: POLONUS/AA/8/2023

Otworzyć nie wcześniej niż 20.09.2023 r. o godz. 12:30."

.....  
adres i nazwa Wykonawcy



15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie, IV p. w siedzibie Zamawiającego, do dnia 20.09.2023 r. do godz. 12:00, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.**
2. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
5. **Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Sala konferencyjna, IV piętro w dniu 20.09.2023 r. o godz. 12:30.**
6. Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców.
7. Informacje, o których mowa w pkt 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

**X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w formularzu ofertowym (**załącznik nr 2** do SWZ).
2. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o dokumentację projektową, o której mowa w rozdziale IV ust. 3 pkt 1), 2) niniejszej SWZ, po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej, własną kalkulację dotyczącą zakresu robót uzupełniających i przygotowawczych i wszelkich pozostałych kosztów realizacji przedmiotu umowy, a także w oparciu o uzyskane wszelkie niezbędne informacje, które są konieczne do właściwego przygotowania oferty.
3. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość robót brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
5. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
6. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
7. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku).



## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

8. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
9. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
10. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

### XI. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg następującego kryterium i jego znaczenia:

Nr	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty (z podatkiem VAT)	80%
2.	Termin wykonania robót	20%

2. Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

2.1 **CENA (C)** – maks. 80 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 80 \%$$

C – uzyskana liczba punktów za cenę oferty badanej  
C<sub>n</sub> - cena brutto najtańszej z ofert,  
C<sub>o</sub> - cena brutto ocenianej oferty

2.2 **TERMIN WYKONANIA ROBÓT (TWR)** – maks. 20 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$TWR = \frac{TWR_m}{TWR_b} \times 100 \times 20 \%$$

TWR – uzyskana liczba punktów za termin wykonania robót oferty badanej  
TWR<sub>b</sub> – ilość dni oferty badanej  
TWR<sub>m</sub> – min. ilość dni ze wszystkich zaoferowanych

#### UWAGI:

Wykonawca w swojej ofercie musi określić termin wykonania robót tj. ilość dni (kalendarzowych) od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Calli Aca 19

9

**3. SUMA punktów (S) – maks. 100 pkt**

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny– według poniższego wzoru:

$$S = C + TWR$$

$S$  – suma punktów łącznie

$C$  – liczba punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 80 pkt)

$TWR$  – liczba punktów uzyskana w kryterium termin wykonania robót (maks. 20 pkt)

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Wykonawca miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XII. Zastrzeżenie możliwości odwołania postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

**XIII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

**XIV. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania**

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.



- XV. Do konkursu ofert nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.**
- XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
    - 1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik Nr 3 do SWZ**),
    - 2) podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**załącznik Nr 4 do SWZ**).
    - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
    - 4) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w opłacaniu podatków oraz innych opłat albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
    - 5) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem pozwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
    - 6) Wykażą się wykonaniem w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej, co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi nastąpić załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należyście – **załącznik Nr 6.**
  2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
  3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.



## XVII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)**.
2. Wadium można wnieść w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A.**  
**PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234**

z dopiskiem: *Postępowanie nr POLONUS/AA/08/2023. „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144”.*

4. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu musi być załączony do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
7. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

## XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest **przed podpisaniem umowy (najpóźniej do dnia zawarcia umowy)** wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny brutto.



## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

2. Uregulowanie odnośnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
  - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może składać się z jednej, dwóch lub większej ilości odrębnych zabezpieczeń, w tym na przykład:
    - a) części 1 – zabezpieczenia terminowego wykonania umowy,
    - b) części 2 – zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i innych, wynikających z umowy.
  - 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu – w postaci jednorazowej wpłaty przed zawarciem umowy;
    - b) gwarancjach bankowych – nieodwołalnych z klauzulą "na pierwsze żądanie";
    - c) gwarancjach ubezpieczeniowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą "na pierwsze żądanie"
    - d) poręczeniu bankowym.
  - 4) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.
  - 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Na przelewie powinna być wskazana pełna nazwa Zamawiającego oraz numer postępowania podany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  - 6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa wnoszona jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi stanowić, iż:
- 1) jest bezwarunkowa,
  - 2) jest nieodwołalna,
  - 3) jest płatna na pierwsze żądanie nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
4. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w rozdz. XIX ust.2 pkt 3 SWZ (gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej bądź poręczeniu bankowym) Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w celu zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do jego treści lub potwierdzenia przyjęcia treści dokumentu bez zastrzeżeń. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do treści wzoru dokumentu lub potwierdzi przyjęcie treści wzoru dokumentu bez zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia). Termin wskazany w zdaniu poprzedzającym należy traktować jako instrukcyjny a jego upływ nie powoduje wygaśnięcia uprawnienia Zamawiającego do ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie prawa ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia) - wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

## XX. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera Projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** do SWZ.



13



**XXI. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

**XXII. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:**

1. Projekt budowlany i przedmiar robót
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
5. Projekt umowy
6. Wykaz robót, referencje
7. Wzór Gwarancji należytego wykonania umowy

KIEROWNIK DZIAŁU  
ADMINISTRACYJNEGO  
*Anna Soczewka*  
Anna Soczewka

DIREKTOR  
KANCELII ADMINISTRACYJNY  
*Joanna Ostrowska*  
Joanna Ostrowska



O F E R T A

na: „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144”

Niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....

zarejestrowana/y w .....nr.....

REGON:.....,NIP:.....

Kapitał zakładowy Spółki: ..... wpłacony w wysokości .....

telefon:....., faks: .....

e-mail:....., strona internetowa:.....

w odpowiedzi na postępowanie nr POLONUS/AA/08/2023 „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144” składamy niniejszą ofertę:

**Oferujemy realizację pełnego zakresu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia**

- **za cenę brutto:** ..... zł  
(słownie: ..... złotych)
  - w tym uwzględniono podatek VAT .....zł.  
(słownie: ..... złotych)  
wg stawki VAT ..... %,
  - cenę netto : ..... zł  
(słownie: ..... złotych)
1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie:** .....dni kalendarzowych  
w okresie od ..... do .....

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023**

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SWZ, a w szczególności w Projekcie budowlanym oraz Przedmiarze robót.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi i gwarancji na okres i na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
5. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu oryginału polisy ubezpieczenia robót od wszelkich zdarzeń wskazanych w § 11 projektu umowy, na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... zł. (słownie: ..... ) złotych 00/100) w ..... postaci .....
8. Wpłacone wadium prosimy zwrócić na nasz rachunek bankowy:  
.....  
(nazwa banku oraz nr konta)
9. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej:
  - 1) prosimy zwrócić:  
.....  
należy podać sposób przekazania wymienionego dokumentu / adres
  - 2) osobisty odbiór z Działu Administracji Zamawiającego.
10. Oświadczamy, iż kserokopie wszystkich załączonych do oferty dokumentów, wymienionych poniżej w pkt 11 Formularza oferty są zgodne z oryginałem.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
12. Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:  
Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami SWZ.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

*Handwritten signature*

16 *Handwritten signature*



**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:**

**„Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144”**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

..... dn. ....

.....

podpis Wykonawcy

*Anna Kozłowska*

*[Signature]*

*[Signature]*

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

**„Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144”**

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

..... dn. ....

.....

podpis Wykonawcy

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left corner.*



**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu.....2023 r. w Warszawie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony w całości, reprezentowanym przez:**

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS,**

a

.....

wpisanym do ....., prowadzonym przez ....., pod nr .....zgodnie z

.....

**REGON ....., NIP .....,**

**reprezentowanym przez:**

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami.**

W wyniku postępowania udzielonego w trybie zapytania o cenę nr POLONUS/AA/08/2023 została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **wymiany 198,08 m<sup>2</sup> sufitu podwieszonego oraz modernizacji układu oświetlenia wraz z**



wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ i dokumentacją projektową, przy czym prace będą przeprowadzane z użyciem materiałów zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę na jego koszt, przy czym materiały te muszą być wysokiej jakości i posiadać wszystkie wymagane prawem certyfikaty i atesty, w szczególności przeciwpożarowe.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki, sposób wykonywania i zakres robót, zakres i dostawę wszystkich materiałów oraz urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa Zamawiającego „Projekt „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI piętra w budynku administracyjno – hotelowym w Warszawie, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144 – luty 2022” stanowiąca **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całą dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń.
4. Ewentualne zmiany zleconego zakresu robót oraz ewentualne roboty dodatkowe Wykonawca wykona na podstawie zmienionego zakresu, po uprzednim zawarciu przez Strony w tej sprawie aneksu do Umowy.
5. Termin wykonania ewentualnych robót dodatkowych zostanie określony w aneksie do umowy, o którym mowa w ust. 4 (z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust.1 Umowy) niniejszego paragrafu jednakże Wykonawca przystąpi do realizacji prac niezwłocznie po otrzymaniu polecenia od Zamawiającego.

## § 2

### Termin realizacji

1. Za wyjątkiem wymaganych prawem powykonawczych dokumentacji i protokołów, Wykonawca zrealizuje cały zakres prac i dostaw objętych umową w terminie **do dnia 15 listopada 2023 r.**
2. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu umowy, ustala się na dzień .....2023r.
3. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu umowy, ustala się na dzień .....2023r.
4. Przygotowanie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, jak również przekazanie wymaganej dokumentacji technicznej związanej z wykonywanymi pracami nastąpi w ciągu (30) trzydziestu dni od daty dokonania przez Zamawiającego końcowego, protokolarnego odbioru prac.
5. Protokolarne przekazanie obiektu objętego pracami w ramach niniejszej umowy, nastąpi nie później niż w ciągu (3) trzech dni po podpisaniu przez Strony niniejszej Umowy i nastąpi za podpisaniem odpowiedniego protokołu. Od momentu przejęcia obiektu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie prowadzenia prac.
6. Termin określony w ust. 1 może być przesunięty na podstawie pisemnej zgody Stron w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową oraz z normami prawnymi określonymi w Projekcie budowlanym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
  - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie zgodnym z § 2 niniejszej Umowy,



- 3) zapewnienie na własny koszt sprzętu technicznego, narzędzi, BHP, przeciwpożarowego oraz uprawnionego, wykwalifikowanego, przeszkolonego i należycie wyposażonego personelu w ilości zapewniającej wykonanie Przedmiotu Umowy na warunkach opisanych w Umowie,
- 4) utrzymanie porządku na stanowiskach pracy i na terenie obiektu w okresie trwania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zapewnienie pracownikom środków ochrony osobistej oraz środków czystości,
- 5) usunięcie i wywiezienie z terenu posesji na własny koszt zdemontowanych zbędnych konstrukcji oraz wszystkich gruzów pobudowlanych, powstałych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy,
- 6) uporządkowania miejsca prowadzonych robót po zakończeniu prac przed przekazaniem go Zamawiającemu oraz usunięcia wszelkich zanieczyszczeń powstałych w wyniku czynności technologicznych.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy osób i mienia na terenie prowadzonych robót. W szczególności Wykonawca odpowiada za prowadzenie wszelkich prac na wysokościach z zachowaniem przepisów dotyczących tego rodzaju prac, a także zobowiązuje się, w przypadkach gdy uzasadniają to względy bezpieczeństwa, do należytego oznaczenia i odgródzenia miejsca prac, tak aby wyeliminować ryzyko poniesienia uszczerbku na zdrowiu przez użytkowników dworca, pracowników i najemców Zamawiającego, a także przez inne osoby.
- 8) Wykonawca wykonywał będzie roboty w czynnym obiekcie, na VI piętrze, na którym znajdują się pokoje hotelowe, w związku z czym zobowiązany będzie prowadzić roboty z jak najmniejszą uciążliwością w funkcjonowaniu hotelu, biur, pracy urzędników i poruszaniu się petentów w obiekcie. Związana z tym będzie odpowiednia organizacja prac budowlanych tj.:
  - a) wykonywanie prac uciążliwych (hałaśliwe, pyłące) w terminach wcześniej ustalonych z Kierownikiem Hostelu i Kierownikiem Działu Administracyjnego – zgodnie z ustalonym harmonogramem robót - dotyczy to w szczególności demontażu istniejących elementów w korytarzach i montażu konstrukcji nośnej sufitu podwieszonego.
  - b) Wykonawca przedłoży w terminie 3 dni od daty podpisania umowy ramowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia uzgodniony z Kierownikiem Hostelu i Kierownikiem Działu Administracyjnego PKS POLONUS.
- 9) utrzymywanie terenu budowy w należyтым porządku, wolnym od zagrożeń i przeszkód na ciągach komunikacyjnych,
- 10) Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem ludzkim dla prowadzenia robót w systemie zmianowym,
- 11) Zamawiający informuje, że na terenie obiektu, którego dotyczy zamówienie Wykonawcę obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych.
- 12) Przed przystąpieniem do robót Wykonawca przedłoży Kierownikowi Działu Administracyjnego PKS POLONUS wykaz pracowników upoważnionych do pracy w siedzibie Zamawiającego oraz będzie go aktualizował.
- 13) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie do zabezpieczenia podłóg, instalacji znajdującej się w strefie podsufitowej i na ścianach bocznych (m. innymi instalacji elektrycznej, DSO, oświetlenia awaryjnego i systemu ppoż. - czujki) oraz tynków ścian korytarza. Koszt tych prac wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach ogólnych budowy przy wycenie przedmiotu zamówienia.
- 14) **Demontażu i ponownego montażu instalacji ppoż. (czujki ppoż., oświetlenie awaryjne, DSO) oraz kamer znajdujących się w strefie wymienianego sufitu dokonywać będą firmy konserwujące dane instalacje, natomiast prace dot. modernizacji oświetlenia wraz z**

Celli  
Asou  
19

↓





wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie wykonywane będą przez uprawnionych do tych czynności pracowników Wykonawcy, pod nadzorem firmy konserwującej instalacje elektryczne w PKS POLONUS i Inspektora Nadzoru Budowlanego. Ww. prace należy wykonywać po wcześniejszym uzgodnieniu terminu demontażu i montażu z pracownikiem Działu Administracyjnego P. Grażyną Mirzałek.

- 15) W przypadku konieczności niwelowania szczelin pomiędzy profilem sufitowym i ścianą Wykonawca zobowiązany będzie do wypełnienia szczelin przed malowaniem ścian korytarza. Koszt tych prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach ogólnych zadaniach przy wycenie przedmiotu zamówienia.
  - 16) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty z zachowaniem wszelkich wymogów i przepisów mających zastosowanie przy wykonywaniu robót objętych przedmiotem umowy.
  - 17) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację z prowadzonego remontu (protokoły, notatki, atesty, deklaracje, aprobaty, pomiary elektryczne).
  - 18) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać roboty zanikowe oraz roboty ulegające zakryciu, które będą odbierane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od ich zgłoszenia do odbioru przez kierownika robót. W przypadku nie zgłoszenia do odbioru tych robót wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany na własny koszt do ich odkrycia i doprowadzenia do wymaganego stanu.
  - 19) Wykonawca winien prowadzić roboty remontowe w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia w pracy osobom przebywającym w obiekcie, a także aby nie uszkodzić i nie zniszczyć istniejących instalacji.
  - 20) Wykonawca odpowiada finansowo za wszelkie uszkodzenia związane z wykonywaniem zadania. W przypadku konieczności naruszenia istniejącej struktury budynku, Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego postępowania do przywrócenia stanu pierwotnego i ująć to w kosztach zadania.
2. Wykonawca dołączy do niniejszej umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż dwukrotność kwoty wskazanej w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
  3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ze swojej strony w trakcie realizacji przedmiotu umowy **Kierownika robót** i prowadzenie prac na obiekcie pod jego stałym nadzorem.
  4. Pomijając inne czynności konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy (wynikające z postanowień niniejszej umowy, przepisów prawa oraz sztuki budowlanej), Wykonawca zobowiązuje się, iż **po zakończeniu prac Kierownik robót, o którym mowa powyżej, złoży oświadczenie, z którego będzie wynikało, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z projektem i przepisami prawa oraz nadaje się do eksploatacji.**
  5. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych nieprzewidzianych w umowie, których konieczność pojawiłaby się w trakcie prowadzenia prac, Wykonawca będzie zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni od pojawienia się konieczności wykonania tych prac. Wykonawca jest w takim przypadku zobowiązany do przedstawienia przyczyn powstania konieczności wykonania prac dodatkowych oraz kosztorysu i przewidywanego terminu wykonania tych prac. Wykonawca przystępuje do wykonania prac dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego.

*Calli Alon 19*

*[Signature]*



**§ 4**  
**Nadzór**

1. **Nadzór inwestorski** w imieniu Zamawiającego sprawować będzie:  
.....  
posiadający uprawnienia budowlane .....tel. ....  
.....  
posiadający uprawnienia budowlane .....tel. ....
2. **Kierownikiem budowy** będzie:  
.....  
posiadający uprawnienia budowlane ..... tel. ....
3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

**§ 5**  
**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... PLN netto (słownie: ..... PLN 00/100) powiększone o podatek VAT wg obowiązujących stawek.
2. Zamawiający zobowiązuje się i jednocześnie potwierdza Wykonawcy, że posiada środki finansowe zgromadzone na rachunku bankowym i zapłaci mu kwotę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, pod warunkiem prawidłowego i terminowego wykonania prac objętych umową oraz podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru robót bez uwag.
3. Strony niniejszym postanawiają, że wynagrodzenie określone w ust.1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy. Ponadto Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa płatność w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, z tytułu wzrostu cen lub powiązania z indeksami lub wahaniami walut, przy czym Wykonawca niniejszym wyraźnie zrzeka się wszelkich praw lub roszczeń dowolnego rodzaju związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, sprzętu, towarów, energii, paliw, pracy, podatków lub innych elementów wymaganych w celu wykonania wyżej wymienionych prac, dewaluacji lub rewaluacji walut i temu podobnych zdarzeń.
4. Strony zgodnie postanawiają, że do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w celu realizacji jakichkolwiek prac objętych niniejszą umową, wymagania jest uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego. Jeśli po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z konieczną dokumentacją dotyczącą wykonania prac, które mają być tą umową objęte, Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu w terminie 7 dni, przyjmuje się, że wyraża zgodę na skorzystanie z usług podwykonawcy.

**§ 6**  
**Płatności i rozliczenia**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, po należyтым wykonaniu



przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, a Zamawiający zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, pod warunkiem uprzedniego podpisania przez Strony Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w § 10 bez uwag. Jeśli Wykonawca korzysta podczas realizacji zamówienia z pomocy podwykonawców, protokół końcowy odbioru prac ważny jest tylko pod warunkiem, że zostaną do niego dołączone oświadczenia wszystkich podwykonawców o tym, że należność za wykonane przez nich prace została przez Wykonawcę uregulowana.

## § 7

### Zabezpieczenie Wykonania Umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1. Zabezpieczenie to winno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, w jednej lub kilku z następujących form:
  - 1)pieniądzu,
  - 2)gwarancjach bankowych,
  - 3)gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci na niżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A.**

**94 1020 1042 0000 8902 0402 1234**

Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach wymaga przedłożenia oryginału pisma będącego gwarancją banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji obowiązującym przez okres obowiązywania umowy i 30 dni po jej wygaśnięciu. Pismo winno zawierać kwotę wynikającą z wysokości wynagrodzenia określonego przez Zamawiającego oraz zawierającego informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na rzecz Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie Spółka Akcyjna, dotyczące umowy zawartej w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego do którego nie stosuje się ustawy z 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „Przebudowa sufitów podwieszonych oraz modernizacja układu oświetlenia wraz z wymianą obwodów instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie w części wspólnej korytarza VI p. w budynku administracyjno - hotelowym zlokalizowanym w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144” oraz bezwarunkowe zobowiązanie banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji, wypłaty zabezpieczenia w okolicznościach określonych w umowie (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy m.in. kary umowne nałożone z tego tytułu).

3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, to Zamawiający zwróci je na rachunek Wykonawcy, po terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, z pomniejszeniem o kwoty należne Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy ( m.in. kary umowne).
4. Jeżeli umowa ulegnie rozwiązaniu, zabezpieczenie pieniężne zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania, z pomniejszeniem o należności przysługujące Zamawiającemu z tytułu naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy (w szczególności z tytułu kar umownych).



§ 8

**Kary umowne**

1. W razie opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości (0,5 %) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku prowadzenia prac w sposób naruszający postanowienie § 3 ust. 1 pkt 7), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy ujawniony przypadek naruszenia.
3. Kwota należnych Zamawiającemu kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca zwolniony będzie z dotrzymania terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych, którym nie można było zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
5. O wystąpieniu przypadków lub zdarzeń wymienionych w ust. 4 Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie, a ustalenie nowego terminu zakończenia prac nastąpi w formie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
6. W razie zwłoki z zapłatą wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości (10 %) kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 Umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 9 ust. 2.
9. Jeżeli wysokość określonych w niniejszej umowie kar umownych nie pokryje w całości wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej straty i utraconych korzyści.

§ 9

**Rękojmia i Gwarancja**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady Przedmiotu Umowy obejmująca zarówno dostarczone i zamontowane w ramach umowy towary, jak i wszelkie wykonane prace, wygasa po upływie (minimum 36) trzydziestu sześciu miesięcy. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny co do jakości przedmiotu umowy zrealizowanego na podstawie niniejszej umowy,
2. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub prawnych w ciągu trwania gwarancji, tj. 36 miesięcy liczonych od dnia następującego po dniu protokolarnego odbioru wykonanych prac i dostarczonych urządzeń, Zamawiający ma obowiązek powiadomić pisemnie Wykonawcę o ich zaistnieniu w ciągu (14) czternastu dni od dnia ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu (7) siedmiu dni od daty powiadomienia o powstaniu usterek przystąpić do ich usunięcia i usunąć je niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni od daty powiadomienia. W przypadku braku możliwości usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny za wykonane prace i dochodzić zapłaty od Wykonawcy lub zażądać wykonania



## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

prac od początku na koszt Wykonawcy. Nie wyłącza to możliwości naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

3. W przypadku nie usunięcia usterek z winy Wykonawcy w terminie ustalonym pisemnie przez obie Strony, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innemu Wykonawcy, a kosztami naprawy obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zaistnienie sytuacji opisanej powyżej nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania ostatecznego protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy przez Przedstawicieli Zamawiającego.

### § 10

#### Odbiór końcowy

1. Jeśli nie uzgodniono inaczej odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie (3) trzech dni od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do dokonania takiego odbioru.
2. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, atestów, uzgodnień, kart gwarancyjnych oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) dokumentacji powykonawczej dotyczącej przedmiotu umowy opisanego §1.
3. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy musi być potwierdzone pisemnym protokołem bez uwag.
4. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru końcowego przedmiotu umowy może nastąpić po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy oraz złożenia przez Kierownika robót oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 4.
5. Zamawiający będzie uprawniony podczas wykonywania odbioru przedmiotu umowy sporządzić i dołączyć wykaz uwag i wad, których usunięcie warunkuje dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### § 11

#### Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, iż zawarł ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, których polisa/y załączona została do niniejszej umowy - **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

### § 12

#### Odstąpienie i zmiana Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy aż do czasu pełnego wykonania Umowy, w przypadku, gdy:
  - 1) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne,

*Anna* *Aben* 19

~~XXXX~~



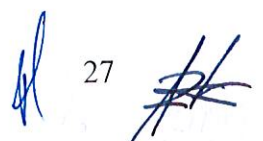
- 2) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do podjęcia prawidłowego wykonania Umowy i wyznaczenia w tym zakresie dodatkowego terminu, nie krótszego, niż 3 dni robocze.
  - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni w stosunku do terminu realizacji przewidzianego umową oraz bezskutecznie upłynął dodatkowy termin wykonania wyznaczony przez Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca stanie się niewypłacalny lub zostanie postawiony w stan upadłości lub zostanie objęty ostatecznym lub tymczasowym nakazem zarządu przymusowego lub przymusowej likwidacji, który nie zostanie anulowany lub cofnięty w terminie 30 trzydziestu dni od wydania, lub przystąpi do dobrowolnej likwidacji lub jeżeli podjęta zostanie czynność lub wystąpi zdarzenie o podobnym skutku do wyżej wymienionych czynności lub zdarzeń;
  - 5) Wykonawca dokona cesji lub przeniesienia swych praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego.
  - 6) Wykonawca bez uzasadnionego usprawiedliwienia nie rozpoczął prac w terminie 14 czternastu dni od daty zawarcia umowy; i/lub zawiesił wykonywanie prac na 5 pięć dni roboczych pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego polecenia kontynuowania prac; i/lub spóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy o więcej, niż 7 dni oraz nie zastosował się do wyznaczonego przez Zamawiającego, terminu dodatkowego, i/lub Wykonawca dopuścił się naruszenia innych postanowień niniejszej Umowy i nie naprawił takiego naruszenia w uzgodnionym przez Strony terminie;
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W każdym z wymienionych wyżej przypadków odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Zamawiający nie zostanie obciążony jakąkolwiek odpowiedzialnością za ewentualnie poniesioną szkodę lub utracone korzyści po stronie Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od Umowy ma skutek od dnia złożenia świadczenia o odstąpieniu i odnosi się do niespełnionej przed złożeniem oświadczenia części świadczeń Stron.
  5. W terminie (7) siedmiu dni od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania Umowy, Zamawiający zabezpieczy wykonane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt.

## **§ 12**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe gromadzone przez PKS POLONUS, jako administratora danych, w związku ze współpracą w ramach Umowy są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”). PKS POLONUS wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z nim jest możliwy w formie elektronicznej, na adres e-mail: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl).
2. PKS POLONUS przetwarza w szczególności następujące kategorie danych osobowych kontrahenta i jego pracowników: imię, nazwisko, numer telefonu, adres mailowy, adres zamieszkania, adres prowadzenia działalności gospodarczej, numer NIP, numer rachunku bankowego.  
Dane podane przez kontrahenta mogą być aktualizowane lub uzupełniane w każdym momencie trwania współpracy, a także po jej ustaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, z tym



27 



## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

zastrzeżeniem, że ich niepodanie może wiązać się z utratą możliwości współpracy z PKS POLONUS. Kontrahent zobowiązuje się do poinformowania pracowników zaangażowanych we współpracę z PKS POLONUS o sposobie przetwarzania ich danych osobowych oraz o przysługujących im prawach, opisanych w niniejszym paragrafie.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - wykonanie umowy lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
  - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora obejmujący zapewnienie identyfikacji Kontrahenta i osób go reprezentujących oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały okres współpracy z PKS POLONUS, a także po ustaniu współpracy przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi oraz przepisami kodeksu cywilnego – art. 117-125 KC.
5. Podmiotom danych osobowych przysługują następujące prawa:
  - dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii danych osobowych,
  - prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - prawo żądania usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), w przypadku gdy: (i) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane; (ii) wycofał określoną zgodę, w zakresie w jakim dane osobowe były przetwarzane w oparciu o jego zgodę; (iii) wniósł sprzeciw wobec wykorzystywania jego danych w celach marketingowych; (iv) dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem; (v) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie Państwa członkowskiego, któremu PKS POLONUS podlega; (vi) dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, w przypadku, gdy: (i) kwestionuje prawidłowość swoich danych osobowych – wówczas PKS POLONUS ogranicza ich wykorzystanie na czas potrzebny do sprawdzenia prawidłowości danych, nie dłużej jednak niż na 7 dni; (ii) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych użytkownik zażąda ograniczenia ich wykorzystania; (iii) dane osobowe przestały być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub wykorzystywane ale są one potrzebne użytkownikowi w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; (iv) wniósł sprzeciw wobec wykorzystania jego danych – wówczas ograniczenie następuje na czas potrzebny do rozważenia, czy – ze względu na szczególną sytuację – ochrona interesów, praw i wolności użytkownika przeważa nad interesami, które realizuje administrator, przetwarzając dane osobowe użytkownika,
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - prawo cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, z zastrzeżeniem, że nie wpływa to na ważność czynności przetwarzania dokonanych przed wycofaniem zgody,
  - prawo do przeniesienia danych (eksport do pliku),
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na działanie lub zaniechanie administratora, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

  19





## Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023

W celu wykonania swoich praw należy kierować żądanie pod adres email: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl). lub pocztą lub osobiście na adres siedziby PKS POLONUS: Aleje Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa.

6. Dane osobowe mogą być przekazywane przez PKS POLONUS do przetwarzania podwykonawcom oraz partnerom handlowym, czyli podmiotom z których usług korzysta PKS POLONUS przy przetwarzaniu danych osobowych, w szczególności firmom kurierskim, prawniczym, ochroniarskim, informatycznym, a także podmiotom świadczącym usługi hostingowe, płatnicze, księgowo, doradcze i archiwizacyjne.
- Ponadto, dane mogą być przekazywane organom państwowym i administracji publicznej, które są uprawnione do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe nie są poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

### § 13

#### Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
Grażyna Mirzałek, e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl), tel: 512 873 531,
  - 2) ze strony Wykonawcy:

..... e-mail: ....., tel: .....

1. Celem wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu art. 4c Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych Zamawiający oświadcza, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia spółka posiada status Dużego Przedsiębiorcy.
2. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia .....2023 r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



**Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023**

7. W przypadku gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, Umowa, wraz z całością pozostałych postanowień, pozostanie w pełni obowiązująca. W takim wypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
8. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
9. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
10. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załączniki do Umowy**

- Zał. Nr 1 - Projekt budowlany  
Zał. Nr 2 - Polisa ubezpieczeniowa

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**





**W Y K A Z**

*robót wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.*

Lp.	Zleceniodawca	Terminy realizacji (dd-mm-rrrr)	Opis robót budowlanych (miejsce, lokalizacja, zakres)	Wartości robót budowlanych

**UWAGA:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych.

..... dnia .....

.....

*(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*Grill* *Asen* *10*

*[Signature]* 31 *[Signature]*

WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Do: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie Spółka Akcyjna  
02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144**

**Dotyczy:** .....

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż na żądanie Wykonawcy wymienionej umowy [*nazwa i adres Wykonawcy*] działając w imieniu .....

(dalej zwanemu: „Gwarantem”) udzielamy gwarancji Zamawiającemu, tj. Przedsiębiorstwu Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A., Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, gwarancji zapłaty kwoty, tj. kwoty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*] stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy....., tj. zobowiązujemy się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź/i jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub kar umownych, bądź/i nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Zgadza się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadomiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy obowiązuje w terminie od .....do.....

Gwarancja usunięcia wad obowiązuje w terminie od.....do.....

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie wypłaty przez Zamawiającego. Gwarancja wykonania jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przez gwarancję bezwarunkową rozumie się gwarancję płatną wyłącznie na podstawie pierwszego żądania Zamawiającego bez obowiązku przedstawiania jakichkolwiek innych dokumentów potwierdzających zajście zabezpieczonego rezultatu.

Każde żądanie zapłaty zgłoszone zgodnie z postanowieniami niniejszej gwarancji wystawione przez Państwa będzie przez nas przyjęte jako ostateczny dowód na to, że żądana kwota jest Państwu na podstawie niniejszej gwarancji należna, niezależnie od jakiegokolwiek sporu między Państwem a Wykonawcą.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.



**Postępowanie nr: POLONUS/AA/08/2023**

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

[pieczęć instytucji wystawiającej]

Warszawa, .....

dnia.....

*Guw* *abu* *17*

*[Signature]* 33 *[Signature]*

